

عملکرد کتابخانه مرکزی

سال ۱۴۰۱

- خریداری کتب رفرنس مورد نیاز کتابخانه مرکزی و بیمارستان
- پیگیری خرید نرم افزار راهکار آدرسا از شرکت پارس آدرخش
- انجام امور مربوط به ثبت نام و عضویت دانشجویان جدیدالورود
- برگزاری کارگاه جهت آشنایی دانشجویان با منابع موجود در کتابخانه ، رده بندی ، نرم افزار و سرچ کتاب
- آماده سازی و فهرستنویسی توصیفی و تحلیلی کلیه کتب و منابع خریداری شده واهدایی جدید
- اعمال اصلاحات مورد نظروزارت بهداشت جهت ارتقاء کمی وکیفی وبسایت کتابخانه مرکزی ، دیجیتالی و بیمارستان
- به روز رسانی وب سایت کتابخانه های مرکزی ، دیجیتالی و بیمارستان
- پاسخگویی به مکاتبات اداری، ایمیل ها و تماسهای تلفنی
- اطلاع رسانی و حفظ ارتباط با اعضای محترم هیات علمی از طریق پست الکترونیک و پاسخگویی به نیازهای علمی
- نیازسنجی از گروههای مختلف و دانشجویان ، هماهنگی و سفارش و تحویل و کنترل کتب اختصاصی درخواستی کتابخانه مرکزی وبیمارستان
- کنترل وضعیت امانت مراجعین جهت تسویه حساب
- انجام امور تسویه حساب اعضا
- پیگیری و مکاتبات لازم در خصوص نیازهای تجهیزاتی، آموزشی، و مصرفی کتابخانه
- بازبینی و وجین کتب قدیمی